

LAPORAN TRANSPARANSI
PELAKSANAAN TATA KELOLA
PT. BPR MULTIDHANA BERSAMA
TAHUN 2025



Jl. A. Yani Km 9,1 No. 9A Rt 03 Rw 01 Kelurahan Mandar Sari
Kecamatan Kertak Hanyar Kabupaten Banjar
Tlp : 0511 - 3201052 - 3257001, 081347178688



1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Informasi Umum BPR

Nama BPR	: PT BPR Multidhana Bersama
Alamat	: Jl A Yani Km 9.1 No. 9A Rt 004 Rw 001 Kelurahan Mandar Sari Kecamatan Kertak Hanyar Kabupaten Banjar Kalimantan Selatan
Nomor Telepon	: 081347178688

Penjelasan Umum:

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG - Good Corporate Governance) di PT. BPR Multidhana Bersama semester II pada tahun 2025 telah membawa perkembangan yang positif dengan meningkatnya kinerja BPR meskipun menghadapi tantangan yang tidak ringan di sepanjang tahun 2025 di tengah kondisi perekonomian dan sektor usaha yang sebelumnya pulih.

BPR Multidhana Bersama memiliki komitmen yang kuat untuk melaksanakan Tata Kelola sesuai standar Tata Kelola yang telah diatur oleh OJK (Otoritas Jasa Keuangan) sehingga BPR Multidhana Bersama dapat terus tumbuh secara berkelanjutan dan memiliki daya saing di industri perbankan khususnya di kota Banjarmasin sekitarnya. Penerapan Tata Kelola yang baik pada BPR Multidhana Bersama didukung oleh integritas yang tinggi melalui proses intern yang melibatkan seluruh organ Bank, baik dari seluruh tingkatan organisasi terutama bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang memiliki peranan sentral serta signifikan dalam Penerapan Tata Kelola di lingkungan BPR Multidhana Bersama.

BPR Multidhana Bersama telah beroperasi 20 tahun lebih dan senantiasa menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola dalam setiap kegiatan usahanya. Prinsip-prinsip Tata Kelola yang dimaksud adalah Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi dan Kesetaraan. Hal ini didorong oleh komitmen Bank untuk mencapai Visi, yaitu menjadi mewujudkan bank perekonomian rakyat yang sehat, terpercaya dan berkesinambungan di masa depan.

Dalam penerapan Tata Kelola, BPR Multidhana Bersama selalu mengacu pada 3 (tiga) aspek Tata Kelola yaitu Struktur & Infrastruktur, Proses dan Hasil Tata Kelola. Ketiga aspek Tata Kelola tersebut menjadi intisari, sekaligus fokus Bank dalam mewujudkan Tata Kelola yang bertujuan untuk melindungi kepentingan Pemangku Kepentingan.

Disepanjang tahun 2025 dan untuk tahun yang akan datang, BPR Multidhana Bersama akan terus berupaya untuk mewujudkan hal-hal tersebut melalui penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG) secara konsisten dan berkelanjutan.

Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola

Peringkat Komposit Hasil Penilaian : 2 (Baik)
Sendiri (Self Assessment Tata Kelola)

Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola:

Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut cukup signifikan dan memerlukan perhatian yang cukup dari manajemen BPR.

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1. Nama : Drs M Noor HR, S.H, M.H

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab :

Tugas dan Tanggung Jawab Direktur Utama sebagai berikut :

- a. Bertanggung jawab untuk melakukan pengelolaan Bank secara profesional dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian Bank, Anggaran Dasar Perusahaan serta ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku
- b. Merealisasikan pencapaian target Kinerja Keuangan Bank sebagaimana yang ditetapkan dalam Rencana Bisnis Bank
- c. Melaksanakan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance) dengan memperhatikan aspek kecukupan Sumber Daya Manusia dan kompetensinya.
- d. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan Audit Intern BPR, Auditor Ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau Otoritas Lainnya.
- e. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan peraturan Perundang-undangan.
- f. Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis dibidang kepegawaian kepada pegawai.
- g. Menerapkan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha di BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi
- h. Menentukan kebijaksanaan umum dalam memimpin Bank untuk mencapai tujuan perusahaan.
- i. Bertanggung jawab kepada semua kegiatan dalam tugas operasional Bank.
- j. Menandatangani laporan – laporan bank yang penting, khususnya laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan dan pihak – pihak ekstern lainnya.
- k. Mengkoordinasi dan mengarahkan semua kegiatan – kegiatan pada setiap bagian.
- l. Melakukan pengawasan terhadap kelancaran pelaksanaan tugas dalam kantor, termasuk pada semua unit kerja.
- m. Memeriksa dan mengawasi administrasi keuangan bank.
- n. Meneliti kebenaran dan kelengkapan atas laporan keuangan, terutama neraca dan perhitungan rugi/laba Bank.



2. Nama : Lydia Genial, S.E

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab :

Tugas dan Tanggung Jawab Direktur Kepatuhan adalah sebagai berikut:

- a. Bertanggung jawab untuk melakukan pengelolaan kepatuhan Bank secara profesional dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian Bank dan Anggaran Dasar Perusahaan
- b. Memantau dan menjaga kegiatan usaha BPR agar tidak menyimpang dari ketentuan
- c. Memantau dan menjaga kepatuhan terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada OJK dan otoritas lain
- d. Memastikan terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan terkait dengan ketentuan OJK yang terbaru
- e. Memastikan terpenuhinya jumlah sumber daya manusia yang memadai dengan adanya pemisahan tugas dan tanggung jawab antara satuan dan unit kerja serta menunjuk pejabat yang bertanggung jawab atas satuan kerja tersebut
- f. Menerapkan kebijakan risiko bersifat strategis terhadap operasional perbankan
- g. Merumuskan strategi untuk mendorong terciptanya budaya kepatuhan
- h. Menetapkan langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan BPR telah memenuhi seluruh Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan perundang – undangan lainnya dalam rangka pelaksanaan prinsip kehati-hatian termasuk memberikan pendapat yang berbeda (dissenting opinion) apabila terdapat kebijakan dan/atau keputusan yang menyimpang dari ketentuan/peraturan
- i. Meminimalkan risiko kepatuhan Bank
- j. Melaporkan kepada direksi lainnya dan dewan komisaris secara tertulis terkait pelanggaran kepatuhan yang dilakukan oleh Direksi
- k. Tidak diperkenankan dalam pengambilan keputusan operasional pada kegiatan penyaluran dana, penghimpunan dana, pengadaan barang dan jasa serta kegiatan operasional lain.
- l. Membawahkan fungsi Manajemen Risiko, fungsi Kepatuhan, APU-PPT, Bagian Umum, Keuangan, SDM dan IT
- m. Mewakili Direktur Utama apabila berhalangan hadir
- n. Bersama jajaran Direksi merumuskan strategi dan langkah-langkah dalam rencana bisnis bank

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris:

- a. Penerapan Tata Kelola telah dilaksanakan secara konsisten dan menerapkan Manajemen Risiko yang efektif dalam setiap kegiatan operasional dan bisnis
- b. Tingkat Kesehatan Bank telah dipertahankan dalam posisi cukup sehat.
- c. Direksi telah melaksanakan pengelolaan sumber daya manusia sesuai rekomendasi Dewan Komisaris yaitu :
 - Melakukan evaluasi kinerja (minimal periode per semester) terhadap seluruh pegawai.
 - Memberikan coaching, mentoring dan pembinaan agar lebih disiplin dalam menerapkan Peraturan Perusahaan.
 - Pemberian sanksi kepada pegawai yang melanggar ketentuan/ peraturan yang berlaku dan pemberian apresiasi bagi pegawai yang memberikan kontribusi positif bagi BPR Multidhana Bersama.



- d. Telah memonitor debitur yang mengalami tunggakan diatas 30 hari dan melaksanakan tindak lanjut sesuai dengan permasalahan debitur kasus per kasus.
- e. Temuan pemeriksaan OJK akan ditindaklanjuti.
- f. Semua temuan Audit Intern telah ditindaklanjuti dan telah diberikan sosialisasi kepada seluruh pegawai terkait pelaksanaan internal control dalam melaksanakan tugas masing- masing.
- g. Inovasi dan pengembangan produk tetap harus dilanjutkan agar likuiditas tetap terjaga dan operasional berjalan dengan baik.
- h. Implementasi Perhitungan CKPN dalam penerapan laporan keuangan SAK EP tahun 2025 serta perbaikan data dalam penyempurnaan Core Banking System (CBS).

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1. Nama : Dra.Ec.Lilyana Widya Poernamawijaya,M.M,M.Pd

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris Utama adalah sebagai berikut:

- a. Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi
- b. Memastikan penerapan Tata Kelola dalam seluruh kegiatan usaha dan operasional Bank
- c. Memberikan saran atau advis kepada kepada Direksi berkaitan dengan isu- isu strategis dan proses pekerjaan
- d. Memastikan Direksi telah menindaklanjuti seluruh temuan audit dan rekomendasi dari Audit Intern, Audit Ekstern dan hasil pemeriksaan pengawas Otoritas Jasa Keuangan dan Instansi lainnya.
- e. Mengkoordinir pembagian tugas Dewan Komisaris.

2. Nama : Eli Sukmawati, S.E

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris adalah sebagai berikut:

- a. Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi
- b. Memastikan penerapan Tata Kelola dalam seluruh kegiatan usaha dan operasional bank
- c. Memberikan saran atau advis kepada kepada Direksi berkaitan dengan isu- isu strategis dan proses pekerjaan
- d. Memastikan Direksi telah menindaklanjuti seluruh temuan audit dan rekomendasi dari Audit Intern, Audit Ekstern dan hasil pemeriksaan pengawas (Otoritas Jasa Keuangan) dan Instansi lainnya.



Rekomendasi Kepada Direksi:

- a. Melaksanakan penerapan Tata Kelola secara konsisten dan penerapan Manajemen Risiko yang efektif dalam setiap kegiatan operasional dan bisnis.
- b. Mempertahankan Tingkat Kesehatan Bank selalu dalam posisi sehat.
- c. Secara rutin melakukan untuk pengelolaan sumber daya manusia yaitu : Evaluasi kinerja (minimal periode per semester) terhadap seluruh pegawai,
- d. Memberikan coaching, mentoring dan pembinaan serta lebih disiplin dalam menerapkan Peraturan Perusahaan, Mampu bertindak tegas dalam pemberian sanksi bagi pegawai yang melanggar ketentuan/ peraturan yang berlaku dan memberikan reward / apresiasi kepada pegawai yang memberikan kontribusi positif bagi BPR Multidhana Bersama.
- e. Memonitor secara ketat debitur yang mengalami tunggakan < 30 hari agar dapat mendeteksi secara dini setiap potensi kegagalan bayar dan dapat mengantisipasinya secara cepat sehingga kredit tidak jatuh pada kolektibilitas 2.
- f. Semua komitmen perbaikan atas temuan pemeriksaan OJK akan segera ditindaklanjuti sesuai komitmen.
- g. Menindaklanjuti semua temuan Audit Internal dan segera mengambil langkah- langkah perbaikan kontrol agar tidak terjadi kembali temuan berulang apalagi yang bersifat signifikan.
- h. Melakukan inovasi untuk memanfaatkan teknologi informasi untuk proses kerja maupun akuisisi bisnis

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite:

Tidak ada tindak lanjut komite

5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite:

Tidak ada tindak lanjut rekomendasi struktur, keanggotaan, keahlian dan independensi anggota komite

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR :

- | | |
|----------------------------|-----------------------------|
| 1. Nama | : Drs. M. Noor HR, S.H, M.H |
| Persentase Kepemilikan (%) | : 3,00 |

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

- | | |
|----------------------------|--|
| 1. Nama | : Dra.Ec.Lilyana Widya Poernamawijaya,M.M,M.Pd |
| Persentase Kepemilikan (%) | : 3,00 |

Dra.Ec.Lilyana Widya Poernamawijaya, M.M, M.Pd memiliki saham sebesar 54 % sebesar Rp. 3.240.000.000,- dan Drs.M.Noor, HR,S.H, M.H memiliki saham sebesar 3 % sebesar Rp. 180.000.000,-



7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Kelompok Usaha BPR

1. Nama : Drs. M. Noor HR, S.H, M.H
Nama Kelompok Usaha BPR : Tidak ada Kepemilikan Saham
Persentase Kepemilikan (%) : 0,00
Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya : 0,00
2. Nama : Lydia Genial, S.E
Nama Kelompok Usaha BPR : Tidak ada Kepemilikan Saham
Persentase Kepemilikan (%) : 0,00
Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya : 0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Kelompok Usaha BPR

1. Nama : Dra.Ec.Lilyana Widya Poernamawijaya,M.M,M.Pd
Nama Kelompok Usaha BPR : Tidak ada Kepemilikan Saham
Persentase Kepemilikan (%) : 0,00
Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya : 0,00
2. Nama : Eli Sukmawati, S.E
Nama Kelompok Usaha BPR : Tidak ada Kepemilikan Saham
Persentase Kepemilikan (%) : 0,00
Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya : 0,00

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

1. Nama : Dra.Ec.Lilyana Widya Poernamawijaya,M.M,M.Pd
Nama Bank/Perusahaan Lain : PT. Duta Permai Wijaya
Persentase Kepemilikan (%) : 40,00%

Anggota Direksi tidak memiliki saham pada Bank lain dan perusahaan lain.

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain yaitu PT.Duta Permai Wijaya sebesar 40 % Rp. 11.800.000.000



9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

1. Nama : Drs. M. Noor HR, S.H, M.H

Hubungan Keuangan Dengan
Anggota Direksi Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keuangan Dengan
Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keuangan Dengan
Pemegang Saham Lain di BPR : Tidak Ada

2. Nama : Lydia Genial, S.E

Hubungan Keuangan Dengan
Anggota Direksi Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keuangan Dengan
Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keuangan Dengan
Pemegang Saham Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1. Nama : Dra.Ec.Lilyana Widya Poernamawijaya,M.M,M.Pd

Hubungan Keuangan Dengan
Anggota Direksi Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keuangan Dengan
Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keuangan Dengan
Pemegang Saham Lain di BPR : Tidak Ada



2. Nama : Eli Sukmawati, S.E

Hubungan Keuangan Dengan
Anggota Direksi Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keuangan Dengan
Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keuangan Dengan
Pemegang Saham Lain di BPR : Tidak Ada

3. Nama : Sutawijaya Kangmartono,S.T

Hubungan Keuangan Dengan
Anggota Direksi Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keuangan Dengan
Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR : Ada

Hubungan Keuangan Dengan
Pemegang Saham Lain di BPR : Ada

4. Nama : Bobby Gunarso Hartanto K, S.E, B.Com(Acc), M.M

Hubungan Keuangan Dengan
Anggota Direksi Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keuangan Dengan
Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR : Ada

Hubungan Keuangan Dengan
Pemegang Saham Lain di BPR : Ada

Tidak ada hubungan keluarga antara Dewan Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham satu sama lainnya.

Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris yaitu Dra.Ec.Lilyana Widya P,MM,MPd dengan Pemegang Saham : Bobby Gunarso HK,SE,B.Com(Acc),MM dan Ir.Sutawijaya Kangmartono,ST. Sedangkan dengan anggota Komisaris lain dan Dewan Direksi tidak ada hubungan keluarga.



10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

1. Nama : Drs. M. Noor HR, S.H, M.H

Hubungan Keluarga Dengan
Anggota Direksi Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keluarga Dengan
Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keluarga Dengan
Pemegang Saham Lain di BPR : Tidak Ada

2. Nama : Lydia Genial, S.E

Hubungan Keluarga Dengan
Anggota Direksi Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keluarga Dengan
Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keluarga Dengan
Pemegang Saham Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1. Nama : Dra.Ec.Lilyana Widya Poernamawijaya,M.M,M.Pd

Hubungan Keluarga Dengan
Anggota Direksi Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keluarga Dengan
Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keluarga Dengan
Pemegang Saham Lain di BPR : Tidak Ada



2. Nama : Eli Sukmawati, S.E

Hubungan Keluarga Dengan
Anggota Direksi Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keluarga Dengan
Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keluarga Dengan
Pemegang Saham Lain di BPR : Tidak Ada

3. Nama : Sutawijaya Kangmartono,S.T

Hubungan Keluarga Dengan
Anggota Direksi Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keluarga Dengan
Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR : Ada

Hubungan Keluarga Dengan
Pemegang Saham Lain di BPR : Ada

4. Nama : Bobby Gunarso Hartanto K, S.E, B.Com(Acc), M.M

Hubungan Keluarga Dengan
Anggota Direksi Lain di BPR : Tidak Ada

Hubungan Keluarga Dengan
Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR : Ada

Hubungan Keluarga Dengan
Pemegang Saham Lain di BPR : Ada

Tidak ada hubungan keluarga antara Dewan Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham satu sama lainnya.

Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris yaitu Dra.Ec.Lilyana Widya P,MM,MPd dengan Pemegang Saham : Bobby Gunarso HK,SE,B.Com(Acc),MM dan Ir.Sutawijaya Kangmartono,ST. Sedangkan dengan anggota komisaris lain dan dewan direksi tidak ada hubungan keluarga.



11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

1. Gaji Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (satu) tahun
 - Jumlah Direksi Penerima Gaji : 2 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Direksi : Rp. 359.000.000,-
 - Jumlah Komisaris Penerima Gaji : 2 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji : Rp. 263.300.000,-

2. Tunjangan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (satu) tahun
 - Jumlah Direksi Penerima Tunjangan : 2 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Direksi : Rp. 13.960.000,-
 - Jumlah Komisaris Penerima Tunjangan : 2 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan : Rp. 10.710.000,-

3. Tantiem Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (satu) tahun
 - Jumlah Direksi Penerima Tantiem : 2 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Direksi : Rp. 135.850.000,-
 - Jumlah Komisaris Penerima Tantiem : 2 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Komisaris : Rp. 98.600.000,-

4. Kompensasi Berbasis Saham Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun
 - Jumlah Direksi Penerima Kompensasi Berbasis Saham : 2 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi Berbasis Saham Direksi : Rp. 0,-
 - Jumlah Komisaris Penerima Kompensasi Berbasis Saham : 2 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi Berbasis Saham Komisaris : Rp. 0,-

5. Remunerasi lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun
 - Jumlah Direksi Penerima Remunerasi Lainnya : 2 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi Lainnya Direksi : Rp. 135.850.000,-
 - Jumlah Komisaris Penerima Remunerasi Lainnya : 2 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi Lainnya Komisaris : Rp. 98.600.000,-



-
6. Perumahan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun
 - Jumlah Direksi Penerima Perumahan : 1 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Perumahan
 - Direksi : Rp. 50.000.000,-
 - Jumlah Komisaris Penerima Perumahan : 0 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Perumahan
 - Komisaris : Rp. 0,-

 7. Transportasi Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun
 - Jumlah Direksi Penerima Transportasi : 0 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Transportasi
 - Direksi : Rp. 0,-
 - Jumlah Komisaris Penerima Transportasi : 0 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Transportasi
 - Komisaris : Rp. 0,-

 8. Asuransi Kesehatan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun
 - Jumlah Direksi Penerima Asuransi Kesehatan : 2 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Asuransi Kesehatan
 - Direksi : Rp. 14.200.000,-
 - Jumlah Komisaris Penerima Asuransi Kesehatan : 2 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Asuransi Kesehatan
 - Komisaris : Rp. 11.400.000,-

 9. Fasilitas Lain-Lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun
 - Jumlah Direksi Penerima Fasilitas Lainnya : 0 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Fasilitas Lainnya
 - Direksi : Rp. 0,-
 - Jumlah Komisaris Penerima Fasilitas lainnya : 1 orang
 - Jumlah Nominal Keseluruhan Fasilitas Lainnya
 - Komisaris : Rp. 24.000.000,-

Akte No .25 tahun 2025 tanggal 24 Februari 2025 terdapat penjelasan lebih lanjut tentang kebijakan remunerasi dan fasilitas bagi Direksi dan Komisaris



12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

1. Rasio (a) gaji pegawai yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang terendah

Rasio (a/b) : 5,47 : 1

2. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Direksi yang terendah

Rasio (a/b) : 1,42 : 1

3. Rasio (a) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah

Rasio (a/b) : 1,12 : 1

4. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi

Rasio (a/b) : 1,52 : 1

5. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang tertinggi

Rasio (a/b) : 1,67 : 1

Nihil

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun

1. Tanggal rapat : 23 Januari 2025

Jumlah Rapat : 2 orang

Topik/Materi Pembahasan :

1. Realisasi Rencana Bisnis BPR tahun 2024
2. Implementasi Core Banking System terhadap Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP)

2. Tanggal rapat : 07 Juli 2025

Jumlah Rapat : 2 orang

Topik/Materi Pembahasan :

1. Evaluasi Penyelesaian Tindak Lanjut Temuan Hasil Pemeriksaan Umum OJK posisi 31 Mei 2025
2. Kredit Linkage
3. Penyelesaian Kredit Bermasalah
4. Uji Coba Kembali Perhitungan CKPN



3. Tanggal rapat : 11 Agustus 2025
Jumlah Rapat : 2 orang
Topik/Materi Pembahasan :
1. Realisasi Rencana Bisnis Bank tahun 2025
2. Pengembangan Produk Deposito Cantik
4. Tanggal rapat : 06 Desember 2025
Jumlah Rapat : 2 orang
Topik/Materi Pembahasan :
1. Realisasi Rencana Bisnis Bank tahun 2025
2. Pengembangan Produk
5. Tanggal rapat : 21 Januari 2026
Jumlah Rapat : 2 orang
Topik/Materi Pembahasan :
1. Realisasi Rencana Bisnis Bank semester 2 tahun 2025
2. Pengembangan Produk Tabungan Gen Muda

Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat sebanyak 6 (enam) kali sepanjang pada tahun 2025

14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

1. Nama Anggota Dewan Komisaris : Dra.Ec.Lilyana Widya Poernamawijaya,M.M,M.Pd
Frekuensi Kehadiran (Fisik) : 6 kali hadir
Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi) : 0 kali hadir
2. Nama Anggota Dewan Komisaris : Eli Sukmawati, S.E
Frekuensi Kehadiran (Fisik) : 6 kali hadir
Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi) : 0 kali hadir

Sepanjang tahun ini, Dewan Komisaris melaksanakan rapat sebanyak 6 (enam) kali.

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

1.1 Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Direksi

Total Fraud Pada Tahun Laporan	: 0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	: 0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	: 0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	: 0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	: 0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	: 0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	: 0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum pada Tahun Laporan	: 0 kasus

1.2 Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Dewan Komisaris

Total Fraud Pada Tahun Laporan	: 0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	: 0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	: 0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	: 0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	: 0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	: 0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	: 0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum pada Tahun Laporan	: 0 kasus

1.3 Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	: 0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	: 0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	: 0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	: 0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	: 0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	: 0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	: 0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum pada Tahun Laporan	: 0 kasus

1.4	Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tidak Tetap	
	Total Fraud Pada Tahun Laporan	: 0 kasus
	Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	: 0 kasus
	Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	: 0 kasus
	Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	: 0 kasus
	Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	: 0 kasus
	Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	: 0 kasus
	Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	: 0 kasus
	Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum pada Tahun Laporan	: 0 kasus

Sepanjang tahun 2025 ini tidak ditemukan penyimpangan secara internal di PT BPR Multidhana Bersama

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

- 1.1 Permasalahan Hukum yang Telah Selesai
 - Permasalahan Hukum Perdata yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap) : 4 kasus
 - Permasalahan Hukum Pidana yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap) : 0 kasus
- 1.2 Permasalahan Hukum yang Dalam Proses Penyelesaian
 - Permasalahan Hukum Perdata yang Dalam Proses Penyelesaian : 0 kasus
 - Permasalahan Hukum Pidana yang Dalam Proses Penyelesaian : 0 kasus

Selama periode Semester II tahun 2025 terdapat Gugatan Sederhana yang sudah selesai sebanyak 4 debitur (Puput Paramitha, Siti Mardiyanti, Rohimi dan Alimudin) serta gugatan yang masih dalam proses penyelesaian sebanyak 3 debitur (Baihaqi, Ilham Fahrija dan Fahriati)

17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Tidak terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan

18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

Tidak ada pemberian dana untuk kegiatan sosial dan politik ditahun 2025



Laporan ini dibuat yang menjadi transparansi PT. BPR Multidhana Bersama untuk tahun 2025.
Demikian kami sampaikan atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Kertak Hanyar, 10 April 2026

PT. BPR Multidhana Bersama